



Comune di Cardano al Campo
Provincia di Varese

SETTORE POLIZIA LOCALE
Determinazione Generica

DATA	20/10/2020
REG. GEN. N.	61

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE TRATTATIVA SUL MERCATO ELETTRONICO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER L'INTEGRAZIONE DEL SOFTWARE GESTIONE SANZIONI E SERVIZI AMMINISTRATIVI - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE SETTORE POLIZIA LOCALE

Visti:

- gli artt. 107, comma 3, lett. c) (stipulazione dei contratti) e d) (atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa) , 109, comma 1 (conferimento di funzioni dirigenziali), 183 (impegno di spesa), 191 (regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese) e 192 (adozione di apposita preventiva determinazione a contrarre) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali";
- il Decreto Legge n. 52 del 07/05/2012, convertito dalla Legge n. 94 del 06/07/2012 (disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica mediante ricorso obbligatorio agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, ovvero attraverso il mercato elettronico per la pubblica amministrazione del Ministero dell'Economia o le centrali di committenza regionali);
- gli articoli 30 (principi comuni per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture), 32 , comma 2°, (preventiva individuazione degli elementi essenziali del contratto e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte), 36, comma 2° (possibilità di ricorso alle procedure ordinarie – soglia di 40.000,00 euro per affidamenti diretti), 95 (criterio di aggiudicazione del minor prezzo) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei Contratti);
- l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge di Stabilità n. 208/2015 che hanno modificato l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2016 (acquisti di beni e servizi - volumi, modulistica, servizi internet, banche dati, riviste, software, contratti di assistenza, prestazioni professionali - inferiori a 5.000 euro);
- la Legge n. 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e il decreto legislativo n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- l'art. 7 del Decreto Legislativo n. 187 del 12/11/2010 (obbligo d'indicazione del codice identificativo di gara – CIG – reso obbligatorio per acquisti di qualsiasi importo ai sensi della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. e/o del codice unico di progetto – CUP reso obbligatorio dalla Legge n. 3 del 16/01/2003);

- l'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 (disciplina in merito alle modalità di pagamento dei fornitori per la tracciabilità dei flussi finanziari);
- la Legge n. 120 dell'11/09/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" che, convertendo il D.L. 76/2020 ha fissato la soglia di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 50/2016 ad euro 75.000,00 per l'affidamento diretto di forniture e servizi (fino al 31 dicembre 2021);
- l'articolo 1 de vigente Statuto Comunale (principi);
- il vigente Regolamento di contabilità e servizio economato;
- l'art. 13 del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi (DGC n. 26/2017) relativo ai responsabili di settore;

Richiamati:

- la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione e il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 23.12.2019;
- la deliberazione n. 4 del 21.01.2020 e s.m.i., con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione-piano della performance 2020/2022;
- l'incarico sindacale n. 33 del 2 Maggio 2019 oggetto "Nomina del responsabile del settore Polizia Locale";

Premesso che:

- si da atto del rispetto della normativa sopra citata;
- la sicurezza rappresenta bene primario per la comunità cittadina;
- il Comando di Polizia Locale utilizza, per la gestione dei procedimenti sanzionatori, il software denominato "Concilia" brevettato dalla società Maggioli SpA;
- la gestione dei procedimenti de quo verrà gestita in forza della convenzione con il Comune di Gallarate sino al prossimo 31 dicembre (D.G.C. 143/2019);
- con la presente determinazione si intende garantire la puntuale e corretta gestione delle procedure sanzionatorie nonché ottenere un risparmio di spesa corrente;

Considerato che:

- il Comune di Gallarate applica una tariffa unitaria indifferenziata a prescindere dalla complessità delle procedure trattate;
- la maggior parte delle sanzioni derivanti dal preavvisi di sosta viene pagata entro cinque giorni e comporta, pertanto, lavorazioni ridotte (inserimento dati senza aggancio proprietario e scarico dei pagamenti);
- alcuni appartenenti al Corpo di Polizia Locale hanno acquisito le basilari competenze relative all'utilizzo del gestionale Concilia;
- le procedure legate all'inserimento dei verbali generati con apparecchio scout speed sono già state internalizzate per motivi di praticità ed efficienza del procedimento;
- la gestione diretta di tutte le fasi dei procedimenti sanzionatori consentirà di uniformare la conservazione digitale di tutti gli atti prodotti e di agevolare l'utenza mediante l'implementazione del modulo "Mulle on line" deputato alla consultazione diretta e continuativa dei fascicoli sanzionatori con annessa possibilità di pagamento tramite portale nazionale PagoPA (funzione che aggiornando direttamente il data base alleggerirà ulteriormente le attività dell'ufficio);

Dato atto che:

- l'art. 37, 1° comma del D.Lgs n. 50/2016 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di strumento di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 75.000,00 (limite temporaneo fissato dalla Legge 120/2020);
- trattandosi di affidamento inferiore al predetto limite è possibile ricorrere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lettera a), del D.Lgs. n.50/2016, è stata utilizzata la procedura di trattativa diretta messa a disposizione dalla piattaforma di e-procurement nazionale denominata Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione al fine di ottenere un'offerta personalizzata;
- la società MAggioli Spa ha positivamente risposto formulando la propria offerta tramite la predetta piattaforma digitale, offerta che viene valutata dalla scrivente come congrua in relazione alla somma di tutti gli aspetti gestionali a quelli prettamente economici sopra menzionati;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 328, 5° comma, del D.P.R. n. 297/2010 "... Il contratto è stipulato per scrittura provata, che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante";
- alla data odierna (16 ottobre 2020) non risultano attive convenzioni Consip per il servizio in questione;
- il limite di spesa previsto è ampiamente a quello previsto dall'art. 36, lettera a) del Decreto Legislativo n. 56/2016, "Nuovo Codice dei Contratti pubblici", per gli affidamenti diretti (euro 40.000,00 oltre ad IVA);

Ritenuto di:

- 1) affidare alla società Maggioli Spa:
 - a) la riattivazione il software gestionale Concilia nella versione "monoutente" già a disposizione del Comando di Polizia Locale, implementandolo con i moduli di interfaccia Siatel, Inipec e Safo necessari al corretto funzionamento del programma in maniera autonoma;
 - b) l'installazione dei moduli Web service e Pago PA allo scopo di agevolare l'utenza e ridurre le operazioni d'ufficio;
 - c) l'assistenza e la manutenzione dei predetti programmi per il triennio 2021-2023;
 - d) il servizio denominato "Service" meglio specificato nel Capitolato d'Oneri che la società ha già sottoscritto per adesione nell'ambito della procedura di trattativa diretta n. 1442326 sulla piattaforma MePA per il triennio 2021-2023;
- 2) impegnare le somme necessarie alla liquidazione dei programmi e dei servizi resi agli appositi capitoli del bilancio, come di seguito indicato;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, di:

- 1) affidare alla società Maggioli Spa:
 - e) la riattivazione il software gestionale Concilia nella versione "monoutente" già a disposizione del Comando di Polizia Locale, implementandolo con i moduli di interfaccia Siatel, Inipec e Safo necessari al corretto funzionamento del programma in maniera autonoma;
 - f) l'installazione dei moduli Web service e Pago PA allo scopo di agevolare l'utenza e ridurre le operazioni d'ufficio;
 - g) l'assistenza e la manutenzione dei predetti programmi per il triennio 2021-2023;
 - h) il servizio denominato "Service" meglio specificato nel Capitolato d'Oneri che la società ha già sottoscritto per adesione nell'ambito della procedura di trattativa diretta n. 1442326 sulla piattaforma MePA per il triennio 2021-2023;
- 2) impegnare le somme necessarie alla liquidazione dei programmi e dei servizi resi agli appositi capitoli del bilancio, come di seguito indicato:

Descrizione impegno	Software, loro aggiornamento e service procedure sanzionatorie		
Importo	7.442,00 (IVA 1.342,00) interfacce integrative up-grade software		
Esigibilità	2020		
Capitolo	11002		
Importo	4.660,40 (IVA 840,40) canoni annuali programmi e loro assistenza		
Esigibilità	2021	2022	2023
Capitolo	11002	11002	11002
Importo	11.990,04 (IVA 2.162,14) procedure e conservatoria pec		
Esigibilità	2021	2022	2023
Capitolo	11007	11007	11007
Missione	03 – Ordine pubblico e sicurezza		
Programma	01 – Polizia locale e amministrativa		
Codice	U.1.03.02.09 - U.1.03.02.16		
Voce	Manutenzioni e riparazioni – Servizi amministrativi		
Soggetto creditore	MAGGIOLI S.P.A.		
Sede legale	47822 Santarcangelo di Romagna – Via del Carpino n.8		
C.F. / P.IVA	020066400405		
Regime Fiscale	Split payment		
Aliquota IVA	22%		
Rilevante ai fini IVA	no		
C.I.G.	Z792EAC6FF		

- 3) dare atto che la scrivente non si trova in alcuna delle condizioni che prevedono l'obbligo d'astensione ai sensi e per gli effetti della Legge 190/2012;
- 4) attestare che il presente atto, per come formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione alle norme sulla privacy di cui al D.Lgs. 196/2003;
- 5) trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- 6) dare atto che:
- 7) Il contratto verrà registrato in caso d'uso;
 - si provvederà alla liquidazione con successivo provvedimento dirigenziale, previa certificazione di regolare esecuzione ed il corrispettivo sarà pagato dall'Amministrazione a seguito di emissione di regolare fattura elettronica da parte della Impresa aggiudicataria, nel rispetto dell'art. 1 c. 629 della L. 190/2014 - attuativo della disciplina "split payment";
- 8) provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento:
 - sul sito internet del Comune di Cardano al Campo – Amministrazione trasparente – sezione Bandi e gare e contratti (art. 37, comma 1°, D.Lgs. 33/2013),
 - sul sito internet del Comune di Cardano al Campo – Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti dirigenziali, (art. 23 D.Lgs. 33/213),

- all'Albo Pretorio on line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE P.L.
Dott.ssa Simona Berutti

