



# Comune di Cardano al Campo

Provincia di Varese

## SETTORE POLIZIA LOCALE Determinazione Generica

<b>DATA</b>	<b>26/03/2020</b>
<b>REG. GEN. N.</b>	<b>29</b>

**OGGETTO:** SPESE PER LA RIMOZIONE, IL DEPOSITO E LA DEMOLIZIONE DEI VEICOLI SOTTOPOSTI A FERMO, SEQUESTRO E CONFISCA OVVERO ABBANDONATI- IMPEGNO DI SPESA

### IL RESPONSABILE SETTORE POLIZIA LOCALE

#### Visti:

- L'articolo 97 della Costituzione Italiana (principio di buon andamento della P.A.);
- gli artt. 107, comma 3, lett. c) (stipulazione dei contratti) e d) (atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa), 109, comma 1 (conferimento di funzioni dirigenziali), 183 (impegno di spesa), 191 (regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese) e 192 (adozione di apposita preventiva determinazione a contrarre) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali";
- il Decreto Legge n. 52 del 07/05/2012, convertito dalla Legge n. 94 del 06/07/2012 (disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica mediante ricorso obbligatorio agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, ovvero attraverso il mercato elettronico per la pubblica amministrazione del Ministero dell'Economia o le centrali di committenza regionali);
- gli articoli 30 (principi comuni per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture), 32, comma 2°, (preventiva individuazione degli elementi essenziali del contratto e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte), 36, comma 2° (possibilità di ricorso alle procedure ordinarie – soglia di 40.000,00 euro per affidamenti diretti), 95 (criterio di aggiudicazione del minor prezzo) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei Contratti);
- l'art. 1, comma 130 della Legge di Stabilità n. 145/2018 che ha modificato l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2016 (acquisti di beni e servizi - volumi, modulistica, servizi internet, banche dati, riviste, software, contratti di assistenza, prestazioni professionali - inferiori a 5.000 euro);
- gli artt. la Legge n. 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e il decreto legislativo n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- l'art. 7 del Decreto Legislativo n. 187 del 12/11/2010 (obbligo d'indicazione del codice identificativo di gara – CIG – reso obbligatorio per acquisti di qualsiasi importo ai sensi della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. e/o del codice unico di progetto – CUP reso obbligatorio dalla Legge n. 3 del 16/01/2003);
- l'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 (disciplina in merito alle modalità di pagamento dei fornitori per la tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Codice della Strada, Decreto legislativo n. 285 del 30/04/1992 ed Regolamento di esecuzione del Codice della Strada, D.P.R. n. 495 del 16/12/1992;
- il vigente Regolamento di contabilità e servizio economato;

- l'art. 13 del regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi (DGC n. 26/2017) relativo ai responsabili di settore;

**Richiamate:**

- la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione e il bilancio di previsione per il triennio 2020-2022, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 23.12.2019;
- la deliberazione n. 4 del 21.01.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione-piano della performance 2020/2022;
- l'incarico sindacale n. 33 del 2 Maggio 2019 oggetto "Nomina del responsabile del settore Polizia Locale";
- l'elenco prefettizio dei custodi dei veicoli sottoposti alla misura del sequestro e delle altre sanzioni previste dal Codice della Strada Prot. n. 40020/2014 – Area III del 10/03/2015;

**Premesso che:**

- si dà atto del rispetto della normativa sopra citata;
- il Corpo di Polizia Locale, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali provvede a rimuovere, sottoporre a fermo o sequestro amministrativo, ovvero avviare a demolizione se abbandonati, veicoli a motore e non;
- il servizio di rimozione e custodia viene necessariamente affidato ad una delle depositerie ricomprese nel "Decreto di ricognizione dei custodi dei veicoli sottoposti a sequestro amministrativo, a fermo amministrativo e a rimozione" emanato dalla Prefettura di Varese;
- le Autorità, Amministrativa e Giudiziaria, nell'ambito delle proprie rispettive competenze, possono decretare la demolizione ovvero la vendita dei veicoli per i quali il procedimento amministrativo evolve con la confisca definitiva del mezzo precedentemente sottoposto a sequestro amministrativo o penale;
- con determinazione n. 9 del 10.02.2020 il servizio di rimozione e custodia dei veicoli in questione è stato affidato all'Autofficina Impero di Eredi Carbone G. con sede a Gallarate in Via Ugo Foscolo n. 5, P.IVA 03286350123;

**Considerato che:**

- la predetta Autofficina Impero di Eredi Carbone G. ha recentemente comunicato la propria indisponibilità ad intervenire sino alla liberazione degli stalli di sosta dedicati, attualmente tutti impegnati;
- vista la disponibilità ad intervenire della società Ciceri Sas, con sede in Via Papa Giovanni XXIII° n. 141 ad Uboldo (VA), P.IVA 02159510128;
- ritenuto di affidare alla Ciceri Sas gli interventi per le rimozioni non eseguibili dall'Autofficina Impero di Eredi Carbone G.;
- nel corso dell'anno 2020 perverranno, da parte della predetta depositaria, le richieste di liquidazione riferite agli iter amministrativi conclusi nel medesimo anno;
- la predetta società risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da Durc on line rilasciato dall'INAIL e valevole fino al **28.03.2020**;
- è stata verificata la disponibilità del competente capitolo di spese del bilancio 2020-2022, esercizio 2019;
- ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**Ritenuto di:**

- ridurre di euro 1.800,00 l'impegno di spesa n. 44/2020 preso sul capitolo 11007 a favore dell'Autofficina Impero di Eredi Carbone G. con sede a Gallarate in Via Ugo Foscolo n. 5, P.IVA 03286350123;
- impegnare la medesima somma di euro 1.800,00, a favore della società Ciceri Sas, con sede in Via Papa Giovanni XXIII° n. 141 ad Uboldo (VA), P.IVA 02159510128;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) ridurre di euro 1.800,00 l'impegno di spesa n. 44/2020 preso sul capitolo 11007 a favore dell'Autofficina Impero di Eredi Carbone G. con sede a Gallarate in Via Ugo Foscolo n. 5, P.IVA 03286350123;
- 2) impegnare la medesima somma di euro 1.800,00, a favore della società Ciceri Sas, con sede in Via Papa Giovanni XXIII° n. 141 ad Uboldo (VA), P.IVA 02159510128, come di seguito indicato:

Descrizione impegno	Spese per rimozione, deposito e demolizione veicoli
Importo (IVA inclusa)	1.800,00
Esigibilità	2020
Capitolo	11007
Missione	03 – Ordine pubblico e sicurezza
Programma	01 – Polizia locale e amministrativa
Codice	U.01.03.02.16.999
Voce	Altre spese e servizi amministrativi
Soggetto creditore	Ciceri Sas
Sede legale	21040 Uboldo (VA) – Via Papa Giovanni XXIII° n.141
C.F. / P.IVA	02159510128
Regime Fiscale	Split Payment
Aliquota IVA	22%
Rilevante ai fini IVA	No
C.I.G.	Z752C5D54C

- 3) di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- 4) di attestare che il presente atto, per come formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione alle norme sulla privacy di cui al D.Lgs. 196/2003;
- 5) di dare atto che si provvederà alla liquidazione con successivo provvedimento dirigenziale, previa certificazione di regolare esecuzione;
- 6) di dare atto che il corrispettivo sarà pagato dall'Amministrazione a seguito di emissione di regolare fattura elettronica da parte della Impresa aggiudicataria, nel rispetto dell'art. 1 c. 629 della L. 190/2014 - attuativo della disciplina "Split Payment";
- 7) di dare atto che ai sensi del D.Lgs. 9/11/2012 n. 192, che recepisce la Direttiva 011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento avverrà, secondo quanto concordato con il fornitore, entro 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura;
- 8) di provvedere alla liquidazione delle fatture che perverranno nel corso dell'anno, provvedendo alla successiva richiesta di rimborso a carico degli obbligati/trasgressori;
- 9) di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento:
  - sul sito internet del Comune di Cardano al Campo – Amministrazione trasparente – sezione Bandi e gare e contratti (art. 37, comma 1°, D.Lgs. 33/2013),
  - sul sito internet del Comune di Cardano al Campo – Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti dirigenziali, (art. 23 D.Lgs. 33/213),
  - all'Albo Pretorio on line.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE P.L.**  
**Dott.ssa Simona Berutti**

