



Comune di Cardano al Campo
Provincia di Varese

SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE RISORSE
Determinazione di Impegno

DATA	09/07/2021
REG. GEN. N.	93

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA REDAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO ESERCIZI 2020/2021 - FORNITURA DI BENI E SERVIZI IN ECONOMIA DI IMPORTO INFERIORE A 5.000 EURO (ART. 1, COMMA 502, LEGGE N. 208/2015) AFFIDAMENTO INCARICO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- gli articoli 107, comma 3, lett. c) (stipulazione dei contratti) e d) (atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa), 109, comma 1 (conferimento di funzioni dirigenziali), 183 (impegno di spesa), 191 (regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese) e 192 (adozione di apposita preventiva determinazione a contrarre) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali";
- il Decreto Legge n. 52 del 07/05/2012, convertito dalla Legge n. 94 del 06/07/2012 (disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica mediante ricorso obbligatorio agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, ovvero attraverso il mercato elettronico per la pubblica amministrazione del Ministero dell'Economia o le centrali di committenza regionali);
- gli articoli 30 (principi comuni per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture), 32, comma 2°, (preventiva individuazione degli elementi essenziali del contratto e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte), 36, comma 2 (possibilità di ricorso alle procedure ordinarie – soglia di 40.000,00 euro per affidamenti diretti), 95 (criterio di aggiudicazione del minor prezzo) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei Contratti);
- l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge di Stabilità n. 208/2015 che ha modificato l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2016 (acquisti di beni e servizi inferiori a 5.000 euro);
- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (adozione determinazione a contrattare);
- la Legge n. 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e il decreto legislativo n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" – Obblighi dell'appaltatore/affidatario e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo;
- l'art. 7 del Decreto Legislativo n. 187 del 12/11/2010 (obbligo d'indicazione del codice identificativo di gara – CIG – reso obbligatorio per acquisti di qualsiasi importo ai sensi della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. e/o del codice unico di progetto – CUP reso obbligatorio dalla Legge n. 3 del 16/01/2003);
- l'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e la delibera ANAC n. 556 del 31.5.2017 (disciplina in merito alle modalità di pagamento dei fornitori per la tracciabilità dei flussi finanziari);
- l'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) attuativo della disciplina "Split Payment";
- D.Lgs. 9/11/2012 n. 192, che recepisce la Direttiva 011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali (pagamento entro 30 gg.);
- D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità e servizio economato;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi relativo ai responsabili di settore;

RICHIAMATO l'art.151 comma 8 del TUEL "Entro il 30 settembre l'ente approva il bilancio consolidato con i bilanci dei propri organismi e enti strumentali e delle società controllate e partecipate, secondo il principio applicato n.4/4 di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118";

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118, il bilancio consolidato deve essere approvato entro il 30 settembre dell'anno successivo a quello di riferimento, pertanto entro il 30 settembre 2021 con riferimento all'esercizio 2020, e il 30 settembre 2022 con riferimento all'esercizio 2021;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n 11 del 03.02.2021 è stata effettuata la ricognizione degli enti, aziende e società costituenti il gruppo amministrazione pubblica del Comune di Cardano al Campo ed individuati i componenti del gruppo da ricomprendere nel bilancio consolidato;

DATO ATTO che il bilancio consolidato si compone del conto economico e dello stato patrimoniale consolidati e dell'allegata relazione sulla gestione consolidata, comprendente la nota integrativa e che ai suddetti documenti dovrà essere allegata la relativa relazione del Collegio dei Revisori;

CONSIDERATO che per la complessità delle operazioni ed analisi necessarie, oltreché per l'alto contenuto specialistico delle attività in questione, è opportuno individuare idoneo operatore economico specializzato nell'attività di supporto operativo per la predisposizione di tale documento, comprensivo delle scritture di consolidamento e del bilancio consolidato, nonché della relazione sulla gestione consolidata e della nota integrativa;

TENUTO CONTO che per la redazione del bilancio consolidato è necessario avviare le attività propedeutiche tempestivamente;

CONSIDERATO che:

- per il servizio in oggetto, non occorre procedere sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), stante il limite per tale obbligo posto a € 5.000,00, ai sensi dell'art. 1, c. 450 della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018;
- per affidare l'appalto di cui trattasi è prevista la trattativa diretta con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

INTERPELLATE a tal fine le seguenti società specializzate in attività di supporto alle pubbliche Amministrazioni:

- 1) Mira Pubblica Amministrazione S.r.l. di Ancona (AC)
- 2) Studio Delfino & Partners spa di Genova
- 3) Studio Sigaudò di Moncalieri;

DATO ATTO che sono pervenuti i preventivi di spesa, come di seguito specificato:

- 1) Mira Pubblica Amministrazione S.r.l. di Ancona (AC), prot. 11170 del 15/06/2021 per un importo annuale di €1.400,00 IVA 22% esclusa;
- 2) Studio Delfino & Partners spa di Genova, prot. 11174 del 15/06/2021 per un importo annuale di € 1.800,00 IVA 22% esclusa;
- 3) Studio Sigaudò di Moncalieri, prot. 11172 del 15/06/2021 per un importo annuale di € 1.600,00 IVA 22% esclusa;

CONSIDERATO che la società Mira ha offerto il prezzo più basso e che, in caso di affidamento del servizio per un biennio propone un ulteriore ribasso di € 50,00 annui;

VALUTATA la congruità dell'offerta e ravvisata l'opportunità di procedere all'affidamento diretto per la fornitura del servizio in oggetto motivato da:

- a) modesta entità della prestazione richiesta;
- b) rispondenza di quanto proposto alle esigenze dell'Amministrazione;
- c) congruità dell'offerta e convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
- d) disponibilità all'esecuzione immediata del servizio;
- e) esperienza acquisita dalla società in materia di finanza pubblica e si supporto agli Enti locali:

RITENUTO di affidare pertanto il servizio in oggetto alla Società Mira Pubblica Amministrazione S.r.l. di Ancona (AC), per il biennio 2021 -2022 (bilanci consolidati 2020 e 2021), per un importo di € 2.700,00 IVA esclusa;

CONFERMATO quanto previsto nella determinazione a contrarre, nel rispetto dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 nonché l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, che stabiliscono che prima dell'avvio di procedure di affidamento vengono individuati:

- a) il fine che il contratto intende garantire il corretto funzionamento del servizio del comunale;
- b) l'oggetto del servizio: assistenza alla redazione del Bilancio Consolidato esercizio 2019;

- c) la modalità di stipula dello stesso: il contratto verrà stipulato tramite per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
- d) le clausole del contratto ritenute essenziali: sono contenute nel predetto preventivo di spesa;
- e) le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto;

VERIFICATO:

- la disponibilità dei competenti capitoli di spesa del bilancio esercizio 2021/2022;
- che, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- che la predetta società risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come risultante dal Durc on line rilasciato dall'INAIL prot.n. 26744699 valevole fino al 20.07.2021;

RITENUTO di procedere all'acquisto del servizio sopra descritto;

RICHIAMATE:

- la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione e il bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n.8 del 11.03.2021;
- la deliberazione n.42 del 09.04.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione- piano della performance 2021/2023 e s.m.i.;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con gli obiettivi del D.U.P. 2021/2023;

VISTO l'incarico sindacale n. 32 del 02.05.2019 di nomina a Responsabile del Settore Pianificazione e Gestione Risorse alla Dott.ssa Franca Murano;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione di cui alla Legge n. 190/2012;

DETERMINA

- 1) di dare atto che le premesse sono parte integrante della presente determinazione e ne costituiscono la motivazione;
- 2) di affidare il servizio di supporto operativo per la redazione del Bilancio Consolidato esercizio 2020 e 2021, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m., attraverso il sistema della Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico, ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 (che ha elevato a € 5.000,00 la soglia dell'obbligatorietà delle piattaforme telematiche di acquisti Consip-Mepa-Sintel), alla società Mira Pubblica Amministrazione S.r.l., per l'importo complessivo di € 3.294,00 (Iva 22% compresa), alle condizioni di cui all'allegato preventivo, quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di assumere l'impegno come di seguito indicato:

Descrizione impegno	Servizio di assistenza redazione Bilancio Consolidato	
Importo (IVA inclusa)	1.647,00	1.647,00
Esigibilità	2021	2022
Capitolo	3005	3005
Missione	01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	
Programma	03: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provv.	
Codice	U 1.03.02.99.999	
Voce	Altri servizi diversi n.a.c.	
Soggetto creditore	Mira Pubblica Amministrazione S.r.l.	
Sede legale	Via 1° Maggio n.142/b – 60131 Ancona (Ac)	
P.IVA	02663810428	
Regime Fiscale	Split Payment	
Aliquota IVA	22%	
Rilevante ai fini IVA	NO	
C.I.G.	ZB73265B36	

- 4) di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- 5) di attestare che il presente atto, per come formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione alle norme sulla privacy;
- 6) di dare atto che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine agli obblighi di comportamento previsti dal combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dal Codice di comportamento del Comune di Cardano al Campo, direttamente disponibili sul sito internet: www.comune.cardanoalcampo.va.it nella specifica sezione: Amministrazione Trasparente/altri contenuti-corrruzione;
- 7) di dare atto che si provvederà alla liquidazione con successivo provvedimento dirigenziale, previa certificazione di regolare esecuzione;
- 8) di dare atto che il corrispettivo sarà pagato dall'Amministrazione a seguito di emissione di regolare fattura elettronica da parte della ditta aggiudicataria, nel rispetto dell'art. 1 c. 629 della L. 190/2014 - attuativo della disciplina "Split Payment";
- 9) di dare atto che ai sensi del D.Lgs. 9/11/2012 n. 192, che recepisce la Direttiva 011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento avverrà, secondo quanto concordato con il fornitore, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura;
- 10) di sottoscrivere e far sottoscrivere al rappresentante della società Mira Pubblica Amministrazione la presente determinazione, in segno di accettazione, mediante sottoscrizione in formato digitale a mezzo di firma elettronica qualificata;
- 11) di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento:
 - sul sito internet del Comune di Cardano al Campo – Amministrazione trasparente – sezione Bandi e gare e contratti (art. 37, comma 1°, D.Lgs. 33/2013);
 - sul sito internet del Comune di Cardano al Campo – Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti dirigenziali, (art. 23 D.Lgs. 33/213);
 - all'Albo Pretorio on line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
PIANIFICAZIONE E GESTIONE RISORSE
Dott.ssa Franca Murano

Documento firmato digitalmente ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate

