



Città di Cardano al Campo

Piazza Giuseppe Mazzini n. 19 – 21010 Cardano al Campo (VA)

Tel. 0331-266211 / Fax 0331-266275

C.F. e P.I. 00221730120

email: protocollo@comune.cardanoalcampo.va.it - PEC: protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it

www.comune.cardanoalcampo.va.it

R.P.S. n. 7 del 08-01-2018

OGGETTO: Incarico temporaneo di posizione organizzativa per il Settore "Programmazione e sviluppo del territorio" dal 08.01.2018 al 28.02.2018 all'arch. Sabrina Bianco.

IL SINDACO

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il quale, in particolare:

- 1) definisce l'organizzazione del Comune, individuando i settori quali strutture di massima dimensione dell'ente, oltre agli uffici del Segretario generale;
- 2) individua le figure professionali preposte a ricoprire le funzioni di responsabile di settore (art. 5, comma 3, lettera c) nel personale inquadrato nella categoria D, di cui al C.C.N.L. 31 marzo 1999;
- 3) disciplina gli aspetti relativi al conferimento, alla durata e alla revoca dell'incarico per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (in seguito "Testo unico");

CONSIDERATO che:

- i poteri di indirizzo e controllo amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita dal Sindaco, con provvedimento motivato, al personale individuato come responsabile dei servizi e degli uffici;
- l'attribuzione della responsabilità di un settore a ciascuno dei soggetti individuati risulta correlata all'esperienza e alla qualificazione professionale desumibile dagli elementi curricolari di ciascuno;
- nello svolgimento della propria attività i responsabili di settore devono attenersi alle disposizioni del regolamento di organizzazione del Comune, alle leggi vigenti nel tempo e alle direttive, quando emanate, loro impartite dal Sindaco e dagli assessori di riferimento;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 54 in data 08.05.2001 con la quale sono stati fissati i criteri generali per l'attribuzione degli incarichi per le posizioni organizzative, previsti dagli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. sottoscritto in data 31 marzo 1999;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 112 in data 12.12.2014 con la quale sono stati approvati il nuovo sistema di pesatura delle posizioni organizzative e i modelli di scheda di pesatura della posizione;

RICHIAMATO il Verbale dell'O.I.V. n. 1/2016 del 25.01.2016, di determinazione della graduazione delle posizioni organizzative di cui all'art. 10 comma 2 del CCNL 31.3.1999;

RICHIAMATO il proprio conseguente provvedimento di graduazione delle posizioni organizzative e di attribuzione delle relative indennità R.P.S. n. 14 del 26.01.2016;

DATO ATTO che nel corso dell'anno 2017 è cessato dal servizio per pensionamento il funzionario del settore programmazione e sviluppo del territorio;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'incarico temporaneo di posizione organizzativa per il settore programmazione e sviluppo del territorio, in attesa dell'incarico nei confronti del nuovo responsabile, nelle more della conclusione della procedura di copertura del posto vacante;



Città di Cardano al Campo

Piazza Giuseppe Mazzini n. 19 – 21010 Cardano al Campo (VA)

Tel. 0331-266211 / Fax 0331-266275

C.F. e P.I. 00221730120

email: protocollo@comune.cardanoalcampo.va.it - PEC: protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it

www.comune.cardanoalcampo.va.it

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'incarico temporaneo di posizione organizzativa per il settore programmazione e sviluppo del territorio, nei confronti dell'arch. Sabrina Bianco, dal 08.01.2018 al 28.02.2018;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

- art. 13: Responsabili di settore. Nomina e funzioni;
- art. 16: Durata e revoca dell'incarico di responsabile di settore;
- art. 17: Trattamento economico;

RICHIAMATO l'art. 19, comma 1, del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012, in materia di funzioni fondamentali dei comuni e modalità di esercizio associato di funzioni e servizi comunali;

Nell'ambito delle competenze previste dall'art. 109, comma 2 del Testo unico e dall'art. 17 del vigente regolamento di organizzazione;

CONFERISCE

All'arch. Bianco Sabrina Claudia Maria, nata [REDACTED] il 01.03.1969, residente a [REDACTED] [REDACTED] dipendente del Comune di Cardano al Campo a decorrere dal 01.11.2017, inquadrata nella categoria giuridica D, posizione economica D1, ai sensi del CCNL 31 marzo 1999, l'incarico temporaneo di:

RESPONSABILE DEL SETTORE "PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO"

Per effetto del presente incarico, sono attribuiti al responsabile di settore tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dagli organi di governo del Comune, di cui all'articolo 107, comma 3, del Testo unico, secondo le modalità stabilite dallo statuto e dai regolamenti dell'ente, con particolare riferimento alla suddivisione di competenze per servizi prevista dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché le competenze che derivano dalle funzioni fondamentali di cui all'art. 19, comma 1, lettere b), c), d) e h) del D.L. 95/2012.

Per quanto riguarda la gestione del personale, compete al funzionario la gestione amministrativa ed organizzativa, con esclusione delle competenze assegnate al settore "Pianificazione e gestione delle risorse" (contratti di assunzione; atti di inquadramento e liquidazione di emolumenti).

Compete, altresì, la gestione degli aspetti disciplinari di competenza del responsabile di posizione organizzativa, secondo quanto previsto dall'ordinamento vigente (art. 55 del D.Lgs. n. 165/2001 e dal Capo V del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).

Per quanto concerne atti a contenuto discrezionale (ad esempio: la concessione di aspettative ecc.), il servizio Personale dovrà acquisire il parere preventivo e vincolante del funzionario interessato.

Al responsabile di settore sono assegnate le funzioni di datore di lavoro, limitatamente al settore di competenza, come meglio definito nell'ambito dell'assegnazione delle risorse e degli obiettivi del P.E.G. annuale.



Città di Cardano al Campo

Piazza Giuseppe Mazzini n. 19 – 21010 Cardano al Campo (VA)

Tel. 0331-266211 / Fax 0331-266275

C.F. e P.I. 00221730120

email: protocollo@comune.cardanoalcampo.va.it - PEC: protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it

www.comune.cardanoalcampo.va.it

L'INCARICO VIENE CONFERITO ALLE CONDIZIONI DI SEGUITO RIPORTATE

1. Durata.

L'incarico è conferito temporaneamente a decorrere **dal 08.01.2018 al 28.02.2018**, fatta salva la possibile interruzione anticipata, qualora fosse possibile effettuare nel frattempo la copertura del posto vacante di funzionario settore PST.

2. Retribuzione

In riferimento all'incarico supplementare di posizione organizzativa per il settore Programmazione e sviluppo del territorio, all'arch. Bianco è assegnata la retribuzione di posizione nell'importo di **euro 12.911,42** lordi, su base annua, per tredici mensilità, come da pesatura della effettuata dall'O.I.V., confermata dal Sindaco, e come previsto nella deliberazione GC 112/2014. L'importo è da rapportare alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa per il settore PST.

La retribuzione di posizione assegnata assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il lavoro straordinario, fatta eccezione per:

- il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali; i compensi relativi a tali prestazioni vengono comunque erogati in coerenza con la disciplina della retribuzione di risultato e, comunque, in aggiunta al relativo compenso, prescindendo dalla valutazione (art. 39 del CCNL integrativo 14 settembre 2000);
- la corresponsione di compensi ISTAT o di altri Enti autorizzati per legge (art. 14 CCNL 1 aprile 1999), nonché dei compensi che specifiche leggi finalizzano alla incentivazione di prestazioni e di risultati (art. 15, comma 1, lettera k) CCNL 1 aprile 1999).

Spetta anche una retribuzione di risultato nella misura dal 10 al 25% della retribuzione di posizione. L'erogazione e la misura della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività, ai sensi dell'art. 9, comma 4 del CCNL in data 31 marzo 1999 e dei criteri adottati da questa Amministrazione.

3. Disposizioni di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente atto, si fa riferimento alle condizioni contenute nel decreto sindacale di assegnazione della posizione organizzativa per il settore UEAP per l'anno 2018 (orario di lavoro, valutazione, revoca), alle norme del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, del codice civile (capo I, titolo II, libro V), nonché nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del comparto regioni e autonomie locali.

Il Sindaco
Angelo Bellora

Firmato per ricevuta,
Arch. Sabrina Bianco