

## DOMANDA INTEGRAZIONE RETTA STRUTTURE RESIDENZIALI

**Spett.le Comune di Cardano al Campo  
SERVIZI SOCIALI**

Il sottoscritto/la sottoscritta:

Cognome e nome	
Luogo e data di nascita	
Residente a	
In via	
C.F.	
Telefono	
E-mail	
In qualità di:	
<input type="checkbox"/> Diretto interessato	
<input type="checkbox"/> Amministratore di sostegno	Tribunale di N. provvedimento.....data.....
<input type="checkbox"/> Genitore del minore	
<input type="checkbox"/> Tutore	Tribunale di N. provvedimento.....data.....
Di (cognome e nome del beneficiario):	
Luogo e data di nascita	
Residente a	
In via	
C.F.	
Telefono	
E-mail	

### DICHIARA

<input type="checkbox"/> Che il destinatario dell'intervento <b>è inserito</b> nella seguente struttura residenziale:	
Dalla data del	
<input type="checkbox"/> Che il destinatario dell'intervento <b>sarà inserito</b> nella seguente struttura residenziale:	
Dalla data del	
Retta giornaliera €	

## DICHIARA

Che il proprio nucleo familiare è così composto (Indicare i familiari conviventi):		
Cognome e nome	Relazione di parentela	Professione

  

L'esistenza di figli e/o coniuge non inclusi nel proprio nucleo familiare (indicare i familiari NON conviventi):		
Cognome e nome	Relazione di parentela	Professione

*N. B.: in caso di presenza di figli del beneficiario non inclusi nel nucleo familiare l'ISEE è integrato di una componente aggiuntiva per ciascun figlio, calcolata sulla base della situazione economica dei figli medesimi, ai sensi dell'art. 6 del DPCM 159/2013.*

Che il destinatario ha la seguente situazione reddituale	
<input type="checkbox"/> Percepisce una pensione mensile di	€
<input type="checkbox"/> Percepisce una indennità di accompagnamento mensile di	€
<input type="checkbox"/> Altro (specificare):	

Che il destinatario è proprietario dei seguenti beni immobili:	
<input type="checkbox"/> Casa di abitazione	
<input type="checkbox"/> Altri immobili:	

## CHIEDE

La compartecipazione del Comune al pagamento della retta della struttura residenziale secondo le modalità e i criteri stabiliti dal vigente Regolamento ISEE distrettuale, approvato dal Comune di Cardano al Campo con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 in data 28.06.2016.

### A TAL FINE DICHIARA:

- Di essere consapevole che l'accesso a ogni tipo di intervento o prestazione dei servizi sociali e dei servizi integrativi scolastici ed extra scolastici è disciplinato dal Regolamento ISEE Distrettuale;
- Di aver acquisito l'ISEE in data.....prot. INPS.....valore €.....
- Di impegnarsi a rinnovare annualmente l'ISEE (che scade il 31 dicembre di ogni anno) per consentire al Comune di aggiornare la quota di compartecipazione spettante.

Cardano al Campo, lì..... Firma.....

Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 496 del Codice penale in caso di dichiarazione mendace, sotto la sua personale responsabilità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445

**DICHIARA**

- che i dati forniti sono completi e veritieri;
- di essere consapevole che le dichiarazioni non conformi al vero e che la mancata o intempestiva comunicazione di eventuali variazioni comporteranno, in ogni caso, oltre all'applicazione delle sanzioni di legge, il recupero delle somme che risultassero indebitamente percepite.

Cardano al Campo, lì..... Firma.....

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), il sottoscritto dichiara di aver ricevuto l'informativa sulle finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati personali/sensibili, di averla letta e compresa.

Il sottoscritto autorizza il Comune di Cardano al Campo al trattamento dei dati personali/sensibili in quanto necessari ai fini dell'espletamento delle attività di assistenza e fornitura dei servizi/prestazioni richieste, nonché per i connessi obblighi di legge.

Luogo e data .....

Firma .....

Allegati alla presente domanda:

- Copia di un documento di identità in corso di validità.
- Altro (eventuale documentazione utile ai fini della richiesta):

.....



## Città di Cardano al Campo

Piazza Giuseppe Mazzini n. 19 – 21010 Cardano al Campo (VA)

Tel 0331-266211 Fax 0331-266275 -C.F. e P.I. 00221730120

PEC: [protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it](mailto:protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it)

**Settore Servizi alla Persona - Servizi Sociali - Tel. 0331-266233**

e-mail [sociali@comune.cardanoalcampo.va.it](mailto:sociali@comune.cardanoalcampo.va.it)

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito RGPD), si forniscono le seguenti informazioni:

- a. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cardano al Campo.
- b. Il Responsabile del trattamento è il Funzionario Responsabile del Settore Servizi alla Persona Dott.ssa Cristina De Alberti i cui contatti sono, rispettivamente:  
[protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it](mailto:protocollo@cert.comune.cardanoalcampo.va.it);  
[sociali@comune.cardanoalcampo.va.it](mailto:sociali@comune.cardanoalcampo.va.it).
- c. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: [resp.privacy@comune.cardanoalcampo.va.it](mailto:resp.privacy@comune.cardanoalcampo.va.it).
- d. Il Titolare tratterà i dati nel rispetto delle disposizioni vigenti, per la finalità di avvio e gestione del procedimento inerente le prestazioni richieste.
- e. Il Titolare potrà comunicare i dati personali del richiedente alle seguenti categorie di destinatari, nel rispetto delle finalità precedentemente indicate:
  - agli Operatori degli Uffici di questo Comune, appositamente incaricati, ai quali la conoscenza e/o il trasferimento dei Suoi dati risulti necessario o sia comunque funzionale allo svolgimento dell'attività istituzionale del Comune;
  - alle Società, Enti/Aziende che, per conto del Comune, forniscano specifici servizi elaborativi, che svolgano attività connesse, strumentali o di supporto a quella del Comune, od attività necessarie all'esecuzione di tutte le prestazioni da Lei richieste o che richiederà;
  - ai soggetti pubblici e/o privati esterni all'Amministrazione comunale (esemplificativamente: ATS - ASST - Ambito distrettuale di Somma Lombardo – Provincia – Regione – Istituzioni scolastiche - ecc.), sempre nell'ambito della collaborazione necessaria alla fornitura dei servizi/prestazioni da Lei richiesti;
  - ai soggetti, pubblici e/o privati, che possono accedere ai dati personali in forza di disposizioni di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme.
- f. L'eventuale trasferimento di dati personali dell'interessato a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale avviene nel rispetto delle garanzie previste dall'art 46 del Regolamento RGPD.
- g. I dati personali dell'interessato saranno conservati per il periodo definito dalle disposizioni vigenti in materia di conservazione documentale e in riferimento ai termini per lo svolgimento delle attività di controllo.
- h. L'interessato ha il diritto di richiedere ai Titolari del trattamento l'accesso ai suoi dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del loro trattamento o di opporsi al loro trattamento; l'interessato può inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati che lo riguardano.
- i. Per i trattamenti dei propri dati personali per i quali abbia espresso il consenso, l'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
- j. All'interessato è riconosciuto il diritto di proporre reclamo innanzi all'Autorità Garante della Privacy in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 77 del RGPD.
- k. La comunicazione ai Titolari dei dati personali, Suoi ed eventualmente dei Suoi familiari, sono necessari per poter erogare la prestazione richiesta, per gli adempimenti di legge nonché per finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività del Comune.
- l. I dati personali del candidato non sono sottoposti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.